

QUY CHẾ

Phối hợp liên ngành Bảo hiểm Xã hội Cần Thơ và Cục Thi hành án dân sự trong công tác thi hành án dân sự

Căn cứ Luật Bảo hiểm Xã hội ngày 29 tháng 6 năm 2006;

Căn cứ Luật Bảo hiểm Y tế ngày 14 tháng 11 năm 2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Bảo hiểm Y tế ngày 13 tháng 6 năm 2014;

Căn cứ Luật Việc làm ngày 16 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Luật Thi hành án dân sự ngày 14 tháng 11 năm 2008; Luật sửa đổi bổ sung Luật Thi hành án dân sự năm 2014;

Căn cứ Nghị định số 22/2013/NĐ-CP ngày 13 tháng 3 năm 2013 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Tư pháp;

Căn cứ Nghị định số 05/2014/NĐ-CP ngày 17 tháng 01 năm 2014 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bảo hiểm xã hội Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 61/2014/QĐ-TTg ngày 30 tháng 10 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Tổng cục Thi hành án dân sự trực thuộc Bộ Tư pháp;

Căn cứ Quy chế phối hợp công tác số 1680/QCPH-BHXHVN-TCTHADS ngày 08 tháng 5 năm 2015 của Bảo hiểm Xã hội Việt Nam và Tổng cục Thi hành án dân sự;

Để tăng cường phối hợp giữa Bảo hiểm Xã hội và Cục Thi hành án dân sự thành phố Cần Thơ trong công tác thi hành án dân sự, Bảo hiểm Xã hội và Cục Thi hành án dân sự thành phố Cần Thơ thống nhất ban hành Quy chế phối hợp giữa Bảo hiểm Xã hội và Cục Thi hành án dân sự thành phố Cần Thơ trong công tác thi hành án dân sự như sau:

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định nguyên tắc, nội dung và phương thức phối hợp giữa Bảo hiểm Xã hội thành phố Cần Thơ và Cục Thi hành án dân sự thành phố Cần Thơ trong công tác thi hành án dân sự liên quan đến Bảo hiểm Xã hội, Bảo hiểm Y tế, Bảo hiểm thất nghiệp (sau đây gọi chung là Bảo hiểm Xã hội).

Điều 2. Đối tượng áp dụng

1. Bảo hiểm Xã hội thành phố Cần Thơ, Bảo hiểm xã hội các quận, huyện thuộc Bảo hiểm Xã hội thành phố Cần Thơ (sau đây gọi chung là Bảo hiểm Xã hội các cấp).

2. Cục Thi hành án dân sự thành phố Cần Thơ, Chi cục Thi hành án dân sự các quận, huyện thuộc Cục Thi hành án dân sự thành phố Cần Thơ (sau đây gọi chung là cơ quan Thi hành án dân sự).

Điều 3. Mục đích phối hợp

Tăng cường trách nhiệm, sự phối hợp của Bảo hiểm Xã hội thành phố Cần Thơ và Cục Thi hành án dân sự thành phố Cần Thơ trong công tác thi hành án dân sự, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh trong công tác thi hành án dân sự liên quan đến bảo hiểm xã hội, nhằm tạo điều kiện và hỗ trợ các bên thực hiện tốt các chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của pháp luật; bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp tập thể, cá nhân; bảo đảm lợi ích của Nhà nước, trật tự an toàn, an sinh xã hội.

Điều 4. Nguyên tắc phối hợp

1. Tuân thủ các quy định pháp luật về Bảo hiểm Xã hội, pháp luật về Thi hành án dân sự và các quy định pháp luật khác có liên quan.

2. Thường xuyên, kịp thời, hiệu quả.

3. Không làm ảnh hưởng đến việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và hoạt động chuyên môn của từng ngành và các cơ quan có liên quan.

Điều 5. Phương thức phối hợp

1. Trao đổi ý kiến hoặc cung cấp thông tin bằng văn bản theo yêu cầu của cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp. Trường hợp cấp bách các bên có thể gặp gỡ, trao đổi trực tiếp hoặc qua email, fax.

2. Tổ chức họp liên ngành.

3. Các phương thức khác phù hợp quy định của pháp luật.

Chương II

NỘI DUNG PHỐI HỢP

Điều 6. Phối hợp trong cung cấp, trao đổi thông tin

1. Bảo hiểm Xã hội thành phố Cần Thơ và Cục Thi hành án dân sự thành phố Cần Thơ có trách nhiệm cung cấp thông tin liên quan đến việc thực hiện Quy chế này theo yêu cầu của mỗi bên; trường hợp từ chối, cơ quan được yêu cầu trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận được yêu cầu.

2. Định kỳ hàng năm Bảo hiểm Xã hội thành phố Cần Thơ chỉ đạo Bảo hiểm Xã hội quận, huyện phối hợp với cơ quan Thi hành án dân sự cùng cấp rà soát, tổng hợp kết quả phân loại án và kết quả thi hành án dân sự liên quan đến bảo hiểm Xã hội. Trên cơ sở kết quả tổng hợp, Bảo hiểm Xã hội phối hợp với Cục Thi hành án dân sự xem xét, đánh giá và có biện pháp giải quyết cụ thể để công tác Thi hành án dân sự liên quan đến bảo hiểm xã hội được thuận lợi, hiệu quả, đúng pháp luật.

Điều 7. Phối hợp trong công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về thực hiện chính sách bảo hiểm xã hội, pháp luật về thi hành án dân sự

Trong quá trình thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, Bảo hiểm Xã hội và Cục Thi hành án dân sự thường xuyên hướng dẫn, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về chính sách bảo hiểm xã hội, thi hành án dân sự và pháp luật có liên quan để cá nhân, cơ quan, tổ chức thực hiện, bảo đảm cho công tác thi hành án dân sự liên quan đến bảo hiểm xã hội đạt hiệu quả cao, hạn chế các vi phạm pháp luật liên quan đến bảo hiểm xã hội, khắc phục tình trạng nợ đọng BHXH, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật; bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp cá nhân, tập thể; bảo đảm lợi ích của Nhà nước.

Điều 8. Phối hợp trong chỉ đạo, hướng dẫn nghiệp vụ có liên quan đến công tác thi hành án dân sự

1. Bảo hiểm Xã hội thành phố Cần Thơ

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận được văn bản trao đổi ý kiến của Cục Thi hành án dân sự hoặc đề nghị của cơ quan thi hành án dân sự quận, huyện. Bảo hiểm Xã hội chủ động hoặc tổ chức họp để chỉ đạo, hướng dẫn Bảo hiểm Xã hội quận, huyện:

a) Phối hợp với cơ quan Thi hành án dân sự trong việc xác minh điều kiện thi hành án, cung cấp thông tin về tài khoản, thu nhập của người phải thi hành án; áp dụng biện pháp bảo đảm, biện pháp cưỡng chế thi hành án và các vấn đề khác phát sinh trong quá trình thi hành án liên quan đến bảo hiểm xã hội theo quy định của Luật Thi hành án dân sự số 26/2008/QH12 ngày 14/11/2008 đã được sửa đổi bổ sung một số điều Luật Thi hành án dân sự theo Luật số 64/2014/QH13 ngày 25/11/2014; Nghị định số 62/2015/NĐ-CP ngày 18/7/2015 quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi hành án dân sự; Thông tư liên tịch số 02/2014/TTLT-BTP-BTC-BLĐTBXH-NHNNVN ngày 14 tháng 01 năm 2014 hướng dẫn việc cung cấp thông tin về tài khoản, thu nhập của người phải thi hành án và thực hiện phong tỏa, khấu trừ để thi hành án dân sự và các văn bản pháp luật khác có liên quan.

b) Phối hợp với cơ quan Thi hành án dân sự trong việc giải quyết các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình tổ chức thi hành án liên quan đến bảo hiểm xã hội theo quy định tại Điểm b Khoản 2 Điều này.

2. Cục Thi hành án dân sự thành phố Cần Thơ

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận được văn bản trao đổi ý kiến của Bảo hiểm Xã hội thành phố Cần Thơ hoặc đề nghị của Bảo hiểm Xã hội quận, huyện. Cục Thi hành án dân sự chủ động hoặc tổ chức họp để chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan thi hành án dân sự quận, huyện:

a) Xác minh điều kiện thi hành án; áp dụng các biện pháp bảo đảm, biện pháp cưỡng chế thi hành án theo quy định của pháp luật; tập trung tổ chức thi hành dứt điểm những vụ việc có điều kiện thi hành, nhất là những vụ án lớn, có giá trị thi hành án cao, tránh trường hợp tẩu tán tài sản, trốn tránh nghĩa vụ thi hành án.

b) Phối hợp với cơ quan Bảo hiểm Xã hội tổ chức họp định kỳ 6 tháng 1 lần hoặc đột xuất để giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thi hành án liên quan đến bảo hiểm xã hội; kịp thời kiểm tra, rà soát, báo cáo, xin ý kiến hướng dẫn, chỉ đạo của cấp trên, Ban Chỉ đạo Thi hành án dân sự cùng cấp về những vụ việc có khó khăn, vướng mắc, những vụ việc phức tạp ảnh hưởng đến tình hình an ninh, chính trị tại địa phương, ảnh hưởng đến việc thực hiện chính sách an sinh xã hội.

c) Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan hữu quan, chủ động tìm các giải pháp để đẩy nhanh tiến độ giải quyết, nâng cao kết quả thi hành án liên quan đến bảo hiểm xã hội.

Điều 9. Phối hợp giải quyết khó khăn, vướng mắc trong công tác chỉ đạo, điều hành

Trong công tác chỉ đạo, điều hành nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, Bảo hiểm Xã hội và Cục Thi hành án dân sự chủ động trao đổi ý kiến hoặc tổ chức họp liên ngành để bàn bạc, thống nhất, hướng dẫn cơ chế cụ thể để giải quyết. Nếu phát hiện những điểm chưa phù hợp trong các văn bản quy phạm pháp luật về thi hành án dân sự có liên quan đến bảo hiểm xã hội hoặc về bảo hiểm xã hội có liên quan đến thi hành án dân sự thì phản ánh đến cơ quan có thẩm quyền để xem xét, giải quyết kịp thời.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 10. Tổ chức thực hiện Quy chế

1. Hàng năm, Bảo hiểm Xã hội thành phố Cần Thơ chủ trì, phối hợp với Cục Thi hành án dân sự xây dựng báo cáo tổng kết việc thực hiện Quy chế, trong đó có đánh giá cụ thể tình hình thực hiện Quy chế; những khó khăn, vướng mắc và giải pháp nâng cao hiệu quả công tác phối hợp; đề ra phương hướng, nhiệm vụ cần triển khai thực hiện. Trường hợp cần thiết có thể tổ chức hội nghị sơ kết việc thực hiện Quy chế.

2. Định kỳ hàng Quý (vào ngày 30 tháng cuối quý, riêng quý IV sẽ họp vào ngày 20) Cục Thi hành án dân sự và Bảo hiểm Xã hội họp để đánh giá kết quả thi hành án dân sự liên quan đến bảo hiểm xã hội thông qua đó bàn biện pháp cụ thể đối với những vụ việc có khó khăn, vướng mắc.

3. Định kỳ hàng quý (vào ngày 20 tháng cuối quý, riêng quý IV vào ngày 10) Bảo hiểm Xã hội quận, huyện và Chi cục Thi hành án dân sự quận, huyện sẽ tiến hành họp để đánh giá kết quả thi hành án dân sự liên quan đến bảo hiểm xã hội trên địa bàn quận, huyện; đồng thời báo cáo về Bảo hiểm Xã hội thành phố và Cục Thi hành án dân sự thành phố trước ngày 25 của quý (riêng quý IV báo cáo trước ngày 15) xem xét, đánh giá và có biện pháp cụ thể để công tác thi hành án dân sự liên quan đến bảo hiểm xã hội được thuận lợi, hiệu quả, đúng quy định của pháp luật.

4. Phòng Khai thác và thu nợ Bảo hiểm xã hội thành phố Cần Thơ, Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án chịu trách nhiệm giúp Giám đốc Bảo hiểm Xã hội thành phố Cần Thơ, Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự thành phố Cần Thơ trong tổ chức và đôn đốc thực hiện Quy chế này.

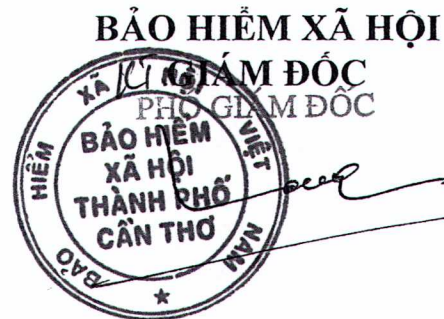
Điều 11. Hiệu lực thi hành

1. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký.

2. Quá trình thực hiện Quy chế, nếu có vướng mắc phát sinh thì báo cáo Giám đốc Bảo hiểm Xã hội thành phố Cần Thơ, Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự thành phố Cần Thơ để kịp thời phối hợp giải quyết./.



Nguyễn Việt Xuân



Nguyễn Thanh Long

Nơi nhận:

- Tổng cục THADS - BTP (để b/c);
- UBND thành phố (để b/c);
- Ban Giám đốc;
- Các Phòng nghiệp vụ;
- BHXH quận, huyện;
- Chi cục Thi hành án quận, huyện;
- Website BHXH TP. Cần Thơ, CTHADS TP. Cần Thơ;
- Lưu: Văn thư.

